

**ISTITUTO COMPRENSIVO "BOBBIO-NOVARO"**

**Via Santhia', 76 - 10154 TORINO**

**Tel. 01101166766**

**CODICE MECCANOGRAFICO: TOIC8CF006 CODICE FISCALE: 97856430018 CODICE UNIVOCO: D6U6V2**

**m@il: [toic8cf006@istruzione.it](mailto:toic8cf006@istruzione.it) pec: [toic8cf006@pec.istruzione.it](mailto:toic8cf006@pec.istruzione.it)**

ISTITUTO COMPRENSIVO - "BOBBIO - NOVARO"-TORINO  
Prot. 0006617 del 25/05/2023  
IV-5 (Uscita)

Al personale docente interno  
Al Personale Docente  
di altre Istituzioni scolastiche  
All'Albo Online  
Al Sito Web d'Istituto  
Agli Atti  
e p.c. al DSGA

**OGGETTO: AVVISO DI SELEZIONE A PERSONALE INTERNO E PERSONALE ESTERNO IN SERVIZIO PRESSO ALTRE ISTITUZIONI SCOLASTICHE (COLLABORAZIONE PLURIMA TRA SCUOLE) PER CONFERIMENTO INCARICHI DI ESPERTO COLLAUDATORE**

**PNRR Missione 4 "Istruzione e ricerca" – Componente 1 "Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università" – Investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" -Azione 1 – "Trasformazione delle aule in ambienti innovativi di apprendimento -NEXT GENERATION CLASSROOMS.**

CUP B14D22003950006

CODICE PROGETTO: M4C1I3.2-2022-961-P-21312

TITOLO PROGETTO: UNA SCUOLA 4.0

**Il Dirigente Scolastico**

### **CONSIDERATO**

- VISTO** l'art. 7 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** il D.P.R. 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTA** la legge 07 agosto 1990, nr. 241 concernente nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;
- VISTO** il Decreto del Ministro dell'istruzione, 14 giugno 2022, n. 161 che adotta lo

- strumento di programmazione di tale investimento, previsto anche quale milestone europea del PNRR, il “Piano Scuola 4.0”;
- VISTO** il Decreto del Ministro dell’istruzione 8 agosto 2022, n. 218, il quale distribuisce le risorse tra le istituzioni scolastiche in attuazione del Piano “Scuola 4.0 e fornisce le istruzioni operative per definire le modalità di progettazione, al fine dell’assegnazione dei fondi;
- VISTA** l’assegnazione fondi per la realizzazione dell’azione 1 – Next generation Classroom, pari ad € 227.274,73;
- VISTA** le circolari del Ministero dell’economia e delle finanze Ragioneria generale dello Stato PNRR.;
- VISTA** la nota M\_PI.AOOGABMI0107624 del 21.12.2022 la quale fornisce le istruzioni operative per la presentazione e gestione del progetto;
- VISTA** la nota M\_PI.AOOGABMI0004302 del 14.01.2023 la quale fornisce chiarimenti in merito alle istruzioni operative;
- VISTO** il programma annuale 2023 approvato con delibera nr.20 del 7/02/2023 dal C.d.I.;
- VISTO** il progetto presentato ed approvato “Un viaggio 4.0” cui è stato assegnato l’identificativo M4C1I3.2-2022-961;
- VISTO** l’accordo di concessione del 17/03/2023 sottoscritto dal Dirigente Scolastico inoltrato tramite la piattaforma Futura PNRR per la firma da parte del coordinatore dell’Unità di Missione;
- VISTI** i criteri di selezione del personale interno riportati nella griglia allegata al verbale del C.I. del 28/03/2023 e approvata in tale data con delibera n. 32;
- RILEVATA** la necessità di utilizzare personale interno in qualità di componenti del gruppo di progettazione e di collaudatore nei limiti delle disponibilità e delle competenze rinvenute nell’ambito dell’istituto;

## COMUNICA

### Articolo 1 – Oggetto della procedura

E’ aperta una procedura di selezione, utilizzando in ordine di priorità:

- Personale interno
- Esperti esterni di altre Istituzioni scolastiche

per il reclutamento della seguente figura:

Nr 1 figura in qualità di esperto collaudatore degli ambienti e degli spazi innovativi

L’incaricato del collaudo dovrà:

- a) svolgere un sopralluogo approfondito dei locali destinati ai laboratori e all’allocazione dei beni acquistati;
- b) verificare la conformità delle apparecchiature fornite al tipo o ai modelli descritti nel contratto;
- c) collaborare con il Dirigente per verificare i documenti relativi alla consegna dei beni e verificare la corrispondenza rispetto a quanto specificato nel Bando di Gara indetto dall’Istituto;

- d) eseguire un controllo completo delle forniture e del loro funzionamento;
- e) verbalizzare le attività di collaudo con l'indicazione dell'ora di inizio e termine dei lavori, degli argomenti trattati, delle decisioni assunte e del nominativo dei partecipanti;
- f) compilare i dati relativi alle attività svolte ed inoltrare al Dirigente scolastico

**N.B. La figura è incompatibile con la funzione di componente del gruppo di progettazione interno alla scuola**

## **Articolo 2 – Requisiti minimi accesso alla selezione**

**Coloro che intendono presentare la propria candidatura devono essere in possesso di:**

1. formazione tecnica e comprovate conoscenze specifiche sulla progettazione/collaudo di ambienti e spazi interni e per usi didattici; competenze in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro e negli ambienti didattici; conoscenze specifiche in nuove metodologie didattiche volte al digitale;
2. avere conoscenze informatiche quali: internet, posta elettronica, office automation e google suite;
3. essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
4. essere in godimento dei diritti civili e politici;
5. non avere condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
6. non essere sottoposti a procedimenti penali.

I requisiti di ammissione possono essere autocertificati secondo modulo allegato (ALLEGATO B).

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel *curriculum vitae* o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico.

### Articolo 3 – Termini e modalità presentazione candidatura

Gli interessati dovranno far pervenire entro le ore 12,00 del giorno 5/06/2023 apposita istanza di partecipazione redatta su format predisposto dalla Scuola (All. A), alla quale, a pena di esclusione, devono essere allegati:

- Curriculum vitae in formato europeo aggiornato;
- Fotocopia di un documento di identità valido con firma in originale;
- ALLEGATO A BIS) “GRIGLIA DI VALUTAZIONE COMPILATA A CURA DEL CANDIDATO”
- ALLEGATO B) “DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO”
- ALLEGATO C) “DICHIARAZIONE DI NON INCOMPATIBILITÀ”

La suddetta documentazione dovrà essere prodotta per posta ordinaria o certificata (PEC) personale del candidato al seguente indirizzo dell’Istituzione Scolastica mail: [toic8cf006@pec.istruzione.it](mailto:toic8cf006@pec.istruzione.it). La data di acquisizione delle istanze è stabilita e comprovata dalla data di invio della mail. Conseguentemente, non saranno prese in considerazione le offerte presentate oltre tale termine. L’Amministrazione non assume alcuna responsabilità per eventi comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore. Saranno escluse le domande consegnate o pervenute oltre la data sopraindicata o secondo altre modalità.

### Articolo 4 – Modalità di valutazione candidatura

Per la selezione degli aspiranti si procederà alla valutazione dei Curriculum Vitae e all’attribuzione di punteggi relativi agli elementi di valutazione posseduti dagli aspiranti. In caso di parità di punteggio, l’incarico sarà assegnato al Candidato più giovane.

I curricula, obbligatoriamente in formato europeo pena l’esclusione, dovranno contenere indicazioni sufficienti sulle competenze culturali e professionali posseduti ed essere coerenti con le azioni previste nel bando conformemente agli standard prescritti per i contenuti. La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera di apposita commissione nominata dal Dirigente Scolastico in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati

**con riguardo alla tipologia di incarichi da conferire:**

#### GRIGLIA DI VALUTAZIONE

Titoli culturali	Punti	Note	Max
A1. Dottorato di ricerca in materie attinenti l’oggetto dell’incarico scelto/non attinenti	7 cad.(attinente) 3 cad. (non attinente)	Si valuta solo un titolo	7
A2. LAUREA (magistrale/vecchio ordinamento)	6	Si valuta se attinente	6 *
A3. LAUREA (triennale e in alternativa al punto A2)	4	Si valuta se attinente	4 *
A4. Master Universitario di durata annuale con esame finale (1500 ore e 60 crediti) coerente con la professionalità richiesta	6	Max 1	6
A5. Corso di perfezionamento universitario post-laurea di durata annuale/biennale con esame finale coerente con la professionalità richiesta	4 ANNUALE 5 BIENNALE	Max 1	4/5
A6 Corsi di formazione Attinente/i l’oggetto dell’incarico scelto	1,5 cad.	Max. 2	3
A7. DIPLOMA TECNICO (solo se in alternativa a A1, A2 e A3)	3		3
Competenze professionali specifiche certificate riconosciute dal Miur/enti accreditati	Punti		

B1. Competenze specifiche certificate come docente in corsi per ambienti digitali o tecnici	1 per certificazione	Max 2 certificazioni	2
B2. Conoscenze mondo EMC o Sicurezza di rete (attestato / certificazione)	1 per certificazione	Max 2 certificazioni	2
B3. Certificazioni professionali per corsi specialistici relativi all'ambito di interesse	1 per corso	Max 2 certificazioni	2
B4. Certificazioni inerenti la sicurezza (Lg. 81/08)	1 punto	(si valuta un solo titolo)	1
B5. Attestazione / Certificazioni specifiche di rete o amministratori di Sistema	2 punti	Max 2 certificazioni	2
<b>Esperienze professionali e di servizio</b>	<b>Punti</b>		
C1. Incarichi della stessa natura come <u>docente formatore</u> in progetti finanziati dal fondo sociale europeo (FESR)	1 cad.	Max 5	5
C2. Incarichi della stessa natura come <u>tutor</u> in progetti finanziati dal fondo sociale europeo (FESR)	0.5 cad	Max 5	2,5
C3. Attività nella disciplina di riferimento di Esperto (progettista/collaudatore) svolta in Azienda Pubblica o Privata	1 punto per ogni anno servizio	Max 5 anni	5
C4. Altri incarichi in attività organizzate da Università, INDIRE, Uffici centrali o periferici de MIUR (USR), Enti o Regioni, Istituzioni, Scolastiche, centri di ricerca e enti di formazione e associazioni accreditati	0,5 cad.	Max 5	2,5
C5. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO (documentate attraverso pubblicazioni)	1 cad.	Max 3	3
C6. Incarico di animatore Digitale	1 punto cad	Max 4	4
C7. Incarico di componente Team dell'Innovazione	0.5 cad	Max 4	2
C8. Esperienze di progettazione di reti informatiche e cablaggio	5 cad	Max 2	10
C9. Esperienze di progettazione in azioni FSE-FESR-PNSD	5 cad	Max 2	10
C10. Esperienze di collaudo di reti informatiche e cablaggio	2.5 cad	Max 2	5
C 11. Esperienze di collaudo in azioni FSE-FESR-PNSD	2,5 cad	Max 2	5

\*I due punteggi non si cumulano

In caso di ex aequo verrà data precedenza alla minore anzianità anagrafica.

*La valutazione si baserà su quanto indicato nella griglia da compilare a cura del candidato, indicando nei campi corrispondenti i titoli e le esperienze professionali che si ritengono attinenti alla candidatura*

### **Articolo 5 – Cause di esclusione**

Saranno escluse dalla valutazione le domande:

- dei candidati che non siano in possesso dei requisiti minimi di accesso;
- pervenute oltre i termini previsti;
- pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente avviso;
- sprovviste del curriculum vitae;
- sprovviste di copia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

### **Articolo 6 – Comunicazioni al candidato e validità della selezione**

La scuola non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesattezze nell'indicazione del recapito digitale.

L'esito della selezione sarà comunicata direttamente al/i candidato/i individuato/i e pubblicata all'Albo on line della scuola.

**Le graduatorie, una volta definitive, manterranno la loro validità per gli aa.ss. 2022-23 e 2023-24 e comunque fino a conclusione del progetto.** Resta inteso che il decadimento dal ruolo presso codesta Istituzione per motivi di servizio dell'aggiudicatario comporterà anche il decadimento dall'incarico.

Avverso la GRADUATORIA PROVVISORIA di cui al precedente capoverso sarà possibile esperire reclamo, entro cinque giorni dalla sua pubblicazione. Trascorso tale termine ed esaminati eventuali reclami, entro i successivi 5 giorni, sarà pubblicata la GRADUATORIA DEFINITIVA, avverso la quale sarà possibile il ricorso al TAR o Straordinario al Capo dello Stato,

rispettivamente entro 60 o 120 giorni dalla pubblicazione stessa. Dalla data della graduatoria di cui al precedente capoverso, saranno attivate le procedure per la stipula del relativo contratto. A seguito di aggiudicazione definitiva, il Dirigente Scolastico provvede all'affidamento dell'incarico.

### **Articolo 7 – Attribuzione incarico, compiti e luogo di svolgimento**

Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento degli incarichi anche in presenza di una sola domanda valida per ognuno di essi; non procedere all'aggiudicazione dell'incarico se nessuna delle proposte risulti idonea in relazione all'oggetto del contratto; sospendere, reindire o non aggiudicare il servizio motivatamente; non concludere motivatamente il contratto anche qualora sia in precedenza avvenuta l'aggiudicazione. Per la natura contrattuale dell'incarico e la tempistica prevista dalle disposizioni ministeriali si intende che il candidato dovrà garantire la continuità del servizio presso la scuola per tutto il prossimo anno scolastico e comunque fino alla conclusione del progetto.

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite provvedimento del D.S. assoggettando i compensi alle ritenute erariali, previdenziali e assistenziali previste dalla normativa vigente.

***Le attività inizieranno a partire dal mese di settembre 2023 o comunque dalla consegna dei beni e loro installazione negli ambienti e termineranno, presumibilmente, in data 30.06.2024. L'incarico prevede l'impegno orario di 50 ore da svolgere al di fuori del proprio orario di servizio:***

***La retribuzione oraria è pari ad € 23,22 lordo Stato se docente, € 19,24 lordo Stato se ATA, secondo i coefficienti contrattuali.***

### **Articolo 8 – Privacy**

Ai sensi del R.E. 2016/679 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato R.E. 2016/679. Il responsabile del trattamento dei dati è il D.S.G.A Sig.ra Catia Calogera Spadaro.

Il presente avviso viene reso pubblico mediante pubblicazione su albo pretorio e amministrazione trasparente presenti sul sito web dell'istituto.

### **Art. 9**

Il Responsabile Unico del Procedimento è il D.S. BIANCA PARISI. I concorrenti potranno richiedere informazioni e chiarimenti in relazione alla presente procedura di gara al Responsabile Unico del Procedimento inviando apposita mail all'indirizzo di PEC indicato in calce. Il RUP procede alla risposta stesso mezzo. I candidati dovranno indicare il domicilio eletto, nonché l'indirizzo di posta elettronica certificata, o ordinaria presso il quale ricevere le comunicazioni prescritte dall'art. 79 del D.Lgs. n. 163/2006, autorizzandone l'utilizzo.

Torino, 25/05/2023

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Bianca Parisi

Firma apposta digitalmente ai sensi del C.A.D.